

RÄDDNINGSPÅN FÖR LÄROANSTALTEN

MATTLIDENS GYMNASIUM

Innehåll

1	Ordförklaring.....	3
2	Vad är en räddningsplan och varför ska den göras?.....	4
3	Uppgifter om läroanstalten.....	5
4	Säkerhetspersonal	6
5	Farosituationer att beakta och förebygga	8
6	Möjligheter att utrymma och ta skydd samt arrangemang för släckning och räddning.....	10
6.1	Att utrymma byggnaden	10
6.2	Högtalarsystem	11
6.4	Släckningsarrangemang och utrustning för förstahandssläckning	11
7	Konstruktiv brandsäkerhet och brandsäkerhetsanläggningar	13
7.1	Rökventilation	13
7.2	Brandlarmanläggning	13
7.3	Snabbstängning av luftkonditioneringen	14
8	Publikevenemang och nattskolor.....	14
9	Att söka skydd och skyddsrum	15
10	Säkerhetsutbildning för personalen	15
11	Granskningslista för säkerhetsvandring	17
12	Skolans utrymningsplan.....	18
13	Anvisningar.....	19
14	Tillfällig inkvartering.....	27
15	Planritning över skolan	32

1 Ordförklaring

Brandcell

En avgränsad del av byggnad inom vilken en brand under en föreskriven minsta tid kan utvecklas utan att sprida sig till andra delar av byggnaden.

Branddörr

Avskiljande byggnadsdel. Branddörren ska stängas och förbommas av sig själv eller vara försedd med apparatur som stänger dörren vid brand, oftast en hydraulisk dörrstängare.

Säkerhets- och signalljus

Ett system med signalljus som visar vägen ut ur byggnaden vid utrymning.

Utrymningsskylt

En skylt eller ett ljus som visar utgången eller reservutgången samt riktningen.

Utgång

En dörr direkt ut från utrymningsområdet genom vilken man vid nödfall kommer direkt till marknivå eller annan säker plats.

Reservutgång

en svårframkomligare rutt än utgången (t.ex. fönster eller balkong) genom vilken man kan sätta sig i säkerhet på egen hand eller med brandkårens hjälp.

Brandlarmanläggning

Apparatur som vid brand automatiskt larmar både nödcentralen och lokalt.

Brandvarnare

Apparatur som vid brand larmar endast lokalt. En brandvarnare är inte kopplad till nödcentralen.

Automatisk släckanläggning

Apparatur som automatiskt registrerar en brand och är avsedd för att släcka bränder.

Rökventilation

Med rökventilation avses att den rök och värme som uppstår vid brand leds ut ur byggnaden. Syftet är att begränsa branden, evakuera byggnaden tryggt och underlätta räddningsuppdraget.

Röklucka

En öppningsbar lucka för lättare rökventilation.

Explosionsfarligt område (Atex)

Ett område där ämnen som antänds kan förorsaka risk för explosion. Explosionsfarliga områden är t.ex. anläggningar för stoftavskiljning och målarverkstäder.

Paloilmoitin



2 Vad är en räddningsplan och varför ska den göras?

Syftet med räddningsplanen är att den ska vara till hjälp för läroanstaltens ansvarspersoner, personal och studerande i arbetet med att förebygga bränder, olyckor och andra farosituationer och med att eliminera riskerna för de personer som finns i närheten. Planen ger anvisningar om de första åtgärder som ska vidtas vid en farosituation eller olycka. Räddningsplanen ska ses över årligen och även däremellan om väsentliga uppgifter ändras.

Att utarbeta en räddningsplan enligt räddningslagen är viktigt för säkerheten. Detta är dock inte allt som behövs för att förbättra säkerheten. I samband med räddningsplanen åtgärdas säkerhetsrelaterade detaljer såsom att förbättra strukturella arrangemang, anskaffa och underhålla materiel för farosituationer, utbilda säkerhetspersonal för olika farosituationer, introducera säkerhetsverksamheten för hela personalen och inkludera säkerhetsfrågorna i introduktionen för nya anställda samt upprätthålla kunskaperna i säkerhetsfrågor genom regelbundet återkommande utbildning, övning och information.

En självständig och välfungerande beredskap för farosituationer förutsätter att säkerhetsfrågorna är en del av den dagliga verksamheten och föremål för fortlöpande omsorg. Därför ska räddningsplanen uppdateras regelbundet.

Myndigheterna övervakar säkerhetsarrangemangen genom bestämmelser, kontroll av säkerhetsarrangemang, regelbundna inspektioner, utlåtanden, rådgivning och handledning.

Denna räddningsplan är en modell för läroanstaltens räddningsplan. I den bästa räddningsplanen samlas information och med att man uppgör en "egen räddningsplan" för läroanstalten. Räddningsplanen är inte heller aldrig färdig, utan den uppdateras årligen.

Räddningsplanens huvuduppgift är att ge studerandena och lärarna färdigheter för att kunna handla i en ovanlig situation. Räddningsplanen uppgörs för läroanstalten, inte för räddningsverket.

Under brandsynen kan man få hjälp för uppgörandet av räddningsplanen.

Upplýsingar om utarbetandet av räddningsplanen

Västra Nylands räddningsverk:	www.lup.fi
Jourhavande brandinspektör: (vard. 8:30 - 11:30)	09 - 816 26 815
Räddningsbranschens centralorganisation i Finland SPEK www.spek.fi	
Nylands räddningsförbund	www.upl.fi
Finlands svenska brand- och räddningsförbund	www.fsbr.fi

3 Uppgifter om läroanstalten

Läroanstalt:	Mattlidens gymnasium
Studerandeantal:	578
Adress:	Mattliden 1
Postadress:	02230 Esbo
Telefonnr:	09-81643051
Antal våningar:	3 våningar
Fastighetsskötsel:	Esbo stad

Skolans personal:

Rektor: Saana Ruotsala
Telefonnummer (tjänst): 043-825 8628

Biträdande rektor: Susanne Björkstén
Telefonnummer (tjänst): 043-826 6563

Kansli, telefonnummer: Christel Weiss
046-877 18 14

Erika Andersson
040-635 7947

Skyddsrumsskötare : Mika Mattila
Skötare av automatiskt brandlarm/
brandvarnarsystem : Mika Mattila
Telefonnummer (tjänst/hem) : 0500 894 180

Personer som kan ge första hjälpen
Hälsovårdare Sari Björkroth
046-877 23 68

4 Säkerhetspersonal

Skriv in skolans säkerhetsorganisation här:

Uppgift:	Namn:
Säkerhetschef	Saana Ruotsala
Säkerhetschefens vikarie	Susanne Björkstén
Säkerhetsansvarig (område:)	Annika Nyberg (kemisal, -laboratorium)
Säkerhetsansvarig (område:)	Johan Lahtinen (fysiksal)
Säkerhetsansvarig (område:)	Helen Bergman (gymnastiksalarna)

Säkerhetspersonalens uppgifter:

Säkerhetschefen:

1. Leder läroanstaltens förebyggande arbete för att hindra olyckor, övervakar i samråd med räddningsmyndigheterna och försäkringsbolagen att det förebyggande brandskyddet och beredskapen för räddningsåtgärder är ändamålsenligt.
2. Utarbetar en räddningsplan med anvisningar och upprätthåller planen.
3. Ser till och ansvarar för att läroanstalten är i det skick som förordningar, bestämmelser och eventuella försäkringsvillkor förutsätter.
4. Kontrollerar personligen att de bestämmelser och anvisningar som givits om brandskyddet och personsäkerheten följs.
5. Ordnar möten med de säkerhetsansvariga om brand- och personskyddet minst en gång per år.

Säkerhetschefens vikarie:

1. Tjänstgör som ersättare för säkerhetschefen när denne är förhindrad och bistår även i övrigt säkerhetschefen i utvecklingen av skolans säkerhetsfrågor och i uppgiften att upprätthålla beredskapen inom säkerhetsorganisationen

De säkerhetsansvariga:

1. Övervakar kontinuerligt brand- och personsäkerheten samt brandförsvärsberedskapen inom sin avdelning eller sitt ansvarsområde samt ser till att därtill anslutna anvisningar följs.
2. Ser till att alla brister, felaktigheter och missförhållanden i fråga om säkerheten genast korrigeras eller elimineras.
3. Ger förslag till förebyggande brandskydd samt till utveckling och förbättring av säkerheten.
4. Tjänstgör vid utrymning som ansvariga inom sitt område enligt givna anvisningar.

Varje anställd har ansvar för att upprätthålla säkerheten på arbetsplatsen!

5 Farosituationer att beakta och förebygga

I läroanstaltens dagliga verksamhet ingår en mängd situationer där vaksamhet inte är nog för att förhindra fara eller skada. För att vi ska kunna förhindra en skada eller en olycka, måste vi på förhand vara medvetna om farosituationerna inom skolan. När vi har bedömt farosituationerna, kan vi effektivt förebygga skador och farosituationer.

RISK	VERKNING	ÅTGÄRDER för att förebygga fara	GÖR SÅ HÄR
Eldsvåda - Tobaksfimpar tänds på en papperskorg	- Personskador - Materiella skador - Skolarbetet avbryts	- Fimpar samlas i lockförsett kärl av icke brännbart material	1. Utrym 2. Stäng dörrarna för att hindra rök och eld från att spridas 3. Larma brandkåren genom att ringa 112 4. Släck om branden är liten och det ännu inte finns rök 5. Kom också ihåg att stänga av luftkonditionerin gen (IV-HÄTÅSEIS) 6. Varna dem som inte är i omedelbar fara 7. Vägled eller ordna vägledning och fri passage för räddningseenheten till platsen 8. Kontrollera att alla har tagit sig till samlingsplatsen

6 Möjligheter att utrymma och ta skydd samt arrangemang för släckning och räddning

6.1 Att utrymma byggnaden

För att folk ska kunna ta sig ut och för att räddningsåtgärderna ska underlättas ska utrymningsvägarna i skolans lokaler markeras med signalbelysning eller efterlysande utrymningsskyltar. [s](#)Signalbelysningen ska alltid vara tända. Också vägen till utgångarna ska vara skyltad.



Bild 1 (signalbelysning som visar utrymningsriktningen)

För att säkerställa att studerandena och personalen har utrymt lokalen, måste säkerhetspersonalen kontrollera skolans lokaler. Gör detta bara om det inte medför fara.

Skolan ska vid behov kunna utrymmas snabbt längs utgångar som är lätta att använda. Personalen och studerandena ska känna till utrymningsvägarna och hur de används. För varje enskild byggnad ska det på väggarna i klassrummen finnas säkerhetsbilder som visar alla utrymningsvägar, redskap för brandbekämpning och första hjälpen samt andra brytare och funktioner som gäller säkerheten.

Samlingsplats (för utrymningsövning): Amfiteatern och gårdsplanen runt den

Reservsamlingsplats (i skydd för väder och vind): Höghusen invid

Det ska finnas en plan och en i förväg inövad handlingsmodell för utrymning. Kontrollera framför allt att alla studerande och vuxna är i säkerhet på samlingsplatsen. I en farsituation ska nödcentralen eller den lokala räddningsmyndigheten genast underrättas om eventuella personer som har blivit kvar i byggnaden.

Ordna utrymningsövningar årligen så klarar ni bättre av att utrymma skolan när fara hotar!

Lås inte dörrarna vid utrymningsvägarna!

6.2 Högtalarsystem

Information om att fara hotar kan förmedlas inom skolans lokaler med ett högtalarsystem. Anvisningar för internt larm ska finnas tillgängliga på den plats där systemet används.

Mikrofonplatserna: rektorns rum

Anvisning om larmmeddelande: Exempel: I skolans lokaler har konstaterats en eldsvåda/annan fariosituation. Ta er omedelbart till samlingsplatsen enligt lärarnas anvisningar!

6.3 Skydd mot våldshot

Västra Nylands polisinrättning har sammanställt en separat verksamhetsföreskrift om hur man skyddar sig mot våldshot. Föreskriften har skickats till skolorna.

6.4 Släckningsarrangemang och utrustning för förstahandssläckning

Skolorna ska ha behörig utrustning för förstahandssläckning som möjliggör släckning av begynnande brand och begränsning av skador. Förstahandssläckning utförs bara om det kan göras riskfritt. Användningen av släckare ska övas, alla ska i förväg veta var de finns och alla bör informeras om hur de används.

Varje kök ska förses med släckningsfilt, det är ett effektivt redskap för förstahandssläckning vid fariosituationer i kök, som t.ex. spisbränder. Släckningsfiltens storlek ska vara minst 120 cm x 180 cm.

Pulversläckare lämpar sig för släckning av alla slags bränder, släckarens rekommenderade storlek är 6 kg.

Koldioxidsläckare är särskilt lämpliga för släckning av elanläggningar och brinnande vätskor såsom fett. Koldioxiden kväver branden och smutsar inte ner omgivningen.

Snabbrandpost är ett skåp försett med 20–30 meter brandslang.



Bild 2 (Snabbrandpost- och släckarskåp)

som allmän anvisning för förstahandssläckning kan nämnas följande åtgärder:

- släck alltid det som brinner, inte röken eller lågans övre del
- släck framifrån bakåt, vid behov genom att sopa av och an med strålen
- släck först nertill och avancera uppåt
- om du släcker utomhus, vänd dig med ryggen mot vinden. Det är säkert och effektivt.

Se till att du kommer lätt och obehindrat till släckningsmaterialen!

7 Konstruktiv brandsäkerhet och brandsäkerhetsanläggningar

Konstruktiva lösningar bidrar till att begränsa, förhindra eller fördröja brandens spridning i byggnaden. Byggnaden är därför indelad i brandtekniska sektioner. Sektionskonstruktionerna ska alltid hållas i skick, och branddörrar får aldrig vara uppställda med dörrkilar, utan dörren ska kunna stängas och förbommas av sig själv. Därför ska dörrarnas omgivning hållas städad och framkomlig. Efter reparationer och installationer (t.ex. genomföringar av rör) ska det kontrolleras att brandsektionerna fortfarande är i skick.

Gränserna mellan brandsektionerna framgår i detalj av skolans byggnadsritning samt den planritning som ingår som bilaga till den här planen. Skolans personal ska känna till brandsektionerna och veta vad branddörrarna mellan dem är avsedda för.

7.1 Rökventilation

Vid brand uppstår rök och gaser som är synnerligen giftiga och som bidrar till att sprida branden. För att branden ska fås under kontroll måste brandgaserna vädras ut medan branden släcks.

Rökluckor:
Rökfläkt:

Luckorna och skyltarna som hör till dem får aldrig täckas. Kontrollera att apparaturen fungerar genom att testa den regelbundet.

Rökventilation får endast utföras av brandkåren!

7.2 Brandlarmanläggning

En automatisk brandlarmanläggning är en anläggning som automatiskt och omedelbart ger signal om det börjar brinna. Anläggningen skickar information till nödcentralen som i sin tur sänder brandkåren till platsen. Brandlarmanläggningen ger också signal om fel som kan äventyra dess funktions säkerhet. Brandlarmanläggningen ska hållas i skick och testas varje månad. Den som har utbildats för att ansvara för fastighetens brandlarmanläggning kan vid behov informera personalen om anläggningens egenskaper. Personer som använder byggnaden och som inte känner till brandlarmanläggningens funktionsprinciper kan förorsaka falskt alarm.

Vid omkonstruktioner i brandlarmanläggningen eller reparationer i fastigheten som förorsakar rök eller damm ska brandlarmanläggningarna/anläggningsgrupperna kopplas loss för förhindrande av falska brandlarm.

Om brandlarmanläggningen måste lämnas avstängd över natten ska fastigheten ordna med brandvakt under den tiden.

7.3 Snabbstängning av luftkonditioneringen

Luftkonditioneringen ska stängas av om det brinner i lokalen för att brandgaserna inte ska kunna spridas i fastigheten. Luftkonditioneringen ska också stängas av vid allmän farosignal.

Avbrytaren för snabbstängning av luftkonditioneringen i nödfall finns i _____ :



Bild 3 (Avbrytaren för snabbstängning av luftkonditioneringen)

8 Publikevenemang och kvällsanvändning

Om fristående stolar används i gymnastik- eller festsalen, ska stolarna fästas i grupper om fyra stolar. Utrymningsvägarna ska kontrolleras innan evenemanget börjar.

För nattskolor finns en separat granskningslista som medföljer den här planen som bilaga. Meddelande om nattskola ska lämnas till den lokala räddningsmyndigheten senast två veckor före den planerade övernattningen.

Beakta utrymningssäkerheten också vid dessa situationsituationer!

9 Att söka skydd och skyddsrum

Om fara hotar skolan utifrån söker man alltid i första hand skydd inomhus. Också vid omedelbart hot om gas- eller strålningsfara kan man genom enkla åtgärder ta skydd i skolans lokaler.

Skyddsrum, 4 st

Klass: S 1

Yta: 299 m² (90+90+74+45=299)

Personantal:

Skyddsrummets telefonnummer i gymnasiet:

Skyddsrummet med utrustning skall hållas i gott skick och granskas med regelbundna intervaller, i allmänhet i samband med brandsynen. En ansvarsperson skall utses för skyddsrummet. (Marco Nordman)

Vid undantagsförhållanden skall skyddsrummet kunna tömmas och istandsättas inom 24 timmar. En ibruktagningsplan skall uppgöras för ändamålet.

Skyddsrummet och dess utrustning ska hållas i skick och kontrolleras regelbundet. Det ska finnas en utsedd person som ansvarar för skyddsrummet.

Vid undantagsförhållanden ska skyddsrummet kunna tömmas och sättas i skick på mindre än 24 timmar. För det ändamålet ska det finnas en plan för att ta skyddsrummet i bruk.

En anvisning om att söka skydd inomhus medföljer som bilaga till räddningsplanen.

Att ansluta sig till kommunens räddningsväsende

Räddningsverkets kontaktuppgifter:	Västra Nylands räddningsverk
PB 47 (Brandmansvägen 1)	
02070 ESBO STAD	
Växel (09) 8162 8699	
Fax (09) 8162 6860	
pelastuslaitos@espoo.fi	
www.lup.fi	

Närmaste brandstation från skolan sett:
Hjälpen är framme på ca 10 minuter.

10 Säkerhetsutbildning för personalen

11 Granskningslista för säkerhetsvandring

Förstahandssläckare

Förstahandssläckarna är på sin plats och de har kontrollerats regelbundet. Släckarskyltarna är synliga och det finns inga saker framför släckarna. Personalen vet var handsläckaren finns och kan använda den.

Ok Åtgärdas

 Skolans lokaler, gård, och omgivning

Farliga platser har kartlagts och olägenheter har åtgärdats.

 Överflödiga saker och skräp

Överflödiga saker och skräp får inte samlas i skrubbar, på vinden och i källaren. Överflödiga saker får inte förvaras i korridorerna.

 Brännbara vätskor och gaser och andra farliga ämnen

Farliga ämnen förvaras enbart i låsbara skåp som är avsedda för ändamålet.

 Utgångar

Utgångarna är framkomliga och lätta att använda. Man kommer ut genom dörrarna utan nyckel. Utrymningsskyltarna är synliga och ledljusen lyser.

 Brandsektioner

Branddörrarna hålls stängda och förbommade. Det finns inga hål eller öppningar i väggar som ska förhindra spridning av eldsvåda.

 Tillgänglighet / lokalisering

Skolans adressnummer är lätt att få syn på. Personalen känner till adressen. Passagen till skolgården är fri.

Meddela alltid vidare om brister och se till att de blir åtgärdade!

12 Skolans utrymningsplan

13 Anvisningar

Nödsamtal

1. RING NÖDSAMTALET 112 SJÄLV OM DU KAN.

Den som saken gäller bör om möjligt själv ringa nödsamtalet för att nödcentraloperatören ska få rätt uppfattning om vilken slags hjälp som ska skickas till platsen. Samtal via mellanhänder är osäkra och kan fördröja uthjälpen.

2. BERÄTTA VAD SOM HAR HÄNT.

Nödcentraloperatören frågar den som ringer vad som har hänt för att kunna skicka rätt slags hjälp till platsen.

3. ANGE EXAKT ADRESS OCH KOMMUN.

Det kan finnas likadana adresser i flera kommuner. Därför ska du också säga vilken kommun det gäller.

4. SVARA PÅ FRÅGOR.

Frågorna som ställs har sitt syfte. De fördröjer inte uttryckningen. Är det bråttom larmar nödcentraloperatören hjälp medan samtalet pågår och ger efterhand mera upplysningar åt uthjälpen.

5. FÖLJ ANVISNINGAR

Nödcentraloperatören vet hur man ska handla i nödsituationer. Följ nödcentraloperatörens anvisningar. Rätt åtgärder i början har ofta betydelse för slutresultatet.

6. AVSLUTA INTE SAMTALET INNAN DU FÅR LOV.

Lägger du på för tidigt kan det fördröja uthjälpen. Vänta tills du får lov. Håll linjen fri ifall nödcentraloperatören eller uthjälpen vill veta mera. Visa räddningspersonalen vägen till olycksplatsen. Ring 112 på nytt om läget förändras.

Gör så här vid eldsvåda

RÄDDA dem som är i omedelbar fara.

STÄNG dörrarna för att hindra rök och eld från att spridas

LARMA brandkåren genom att ringa 112 på en säker plats. Ring även om du redan har släckt eldsvådan.

SLÄCK om branden är liten och det inte finns rök.

VARNA dem som inte är i omedelbar fara.

STÄNG AV luftkonditioneringen.

VÄGLED eller ordna vägledning och fri passage för räddningsenheten till platsen (OBS! Den första brandbilen är kanske inte den sista) och berätta genast för räddningsmyndigheterna om människor är i fara och vad som redan har gjorts.

KONTROLLERA att alla har tagit sig till samlingsplatsen.

Sjukdomsattack eller olycksfall**Vad har hänt?**

Gäller det en sjukdomsattack eller ett olycksfall?

Är patienten vaken?

Tala till patienten, skaka försiktigt.

Andas patienten, är hjärtat i gång?

Lossa kläder som stramar.

Vänd patientens huvud bakåt så att andningsvägarna öppnas.

Känn på halspulsådern för att kontrollera pulsen.

Larma hjälp på nummer 112

Reservnummer till ambulans _____

Jourhavande läkare _____

Giftinformationscentralen HNS (09) 471 977

Återuppliva

Om patienten inte andas och du inte kan känna någon puls, sätt igång tryckningarna (30 gånger) och blås 2 gånger, kontrollera pulsen. Fortsätt tills andningen återkommer eller räddningsmanskapet kommer fram.

Vägled

snabbt räddningsmanskapet till patienten.

Berätta

för räddningsmanskapet vad som har hänt och vad som har gjorts.

Våld, hot mot den personliga säkerheten

Om du möter en hotfull person:

- Lämna utrymme åt den som betar sig hotfullt och låt honom eller henne behålla sitt revir
- Tala tydligt och kortfattat, och håll med
- Håll händerna synliga
- Håll dig lugn
- Undvik att stirra
- Förringa inte den som hotar eller situationen
- Var hellre flexibel än tvär
- Vänd inte ryggen till
- Undvik plötsliga rörelser
- Korrigera inte vanföreställningar som uttrycks av en drogad eller annars förvirrad person
- Vinn tid så att det hinner komma andra till platsen
- Försök anmäla/larma utan att den som hotar märker det

Anmäl om fallet till säkerhetschefen eller en medlem i säkerhetsorganisationen. Deras uppgift är att bistå polisen i att utreda fallet efteråt och att besluta om åtgärder för att undvika motsvarande fall.

Inbrott, stöld eller rån**Förebyggande åtgärder:**

- den som planerar stöld eller rån börjar ofta med att undersöka omgivningen
- iaktta obehöriga personer som beter sig ovanligt, följ med vad de gör och lägg kännetecknen på minnet, meddela om dina iakttagelser
- lita inte på att företagsloggan på en overall är äkta
- håll värdefulla apparater och pengar utom synhåll och handväskor och plånböcker i ett låst skåp

Vid rån eller stöld:

- håll dig lugn, gör inte motstånd mot rånaren
- fördröj händelserna så att andra också hinner iaktta vad rånaren gör
- provocera inte rånaren; lek inte hjälte, det kan äventyra din och andras säkerhet
- larma inte under hot

Kännetecknen:

- lägg kännetecknen på minnet
- lägg rånarens röst och särskilda kännetecknen på minnet
- iakttag hur rånaren flyr från platsen
- observera flyktsättet och eventuella medhjälpare

Larm:

- larma först när du kan göra det utan risk
 - ring upp den som ansvarar för säkerheten och larma polisen på nummer 112.
- Meddela
- plats
 - om rånaren använde vapen
 - antalet gärningsmän
 - kännetecken/särskilda kännetecknen
 - flyktsätt, riktning, bilens färg, märke och registernummer
 - bryt inte samtalet utan lov

Åtgärder efteråt:

- lås dörrarna
- ta hand om skadade
- kontrollera att eventuella vittnen är beredda att ställa upp
- skydda spår och föremål
- fyll i blanketten för kännetecknen och dela ut blanketten till eventuella vittnen
- skriv upp kännetecknen

Anmäl om fallet till säkerhetschefen eller en medlem i säkerhetsorganisationen. Deras uppgift är att bistå polisen i att utreda fallet efteråt och att besluta om åtgärder för att undvika motsvarande fall.

Vattenläckage

Det viktigaste vid vattenläckage är att snabbt stänga av vattenflödet. Därför måste var och en som jobbar i byggnaden veta var vattnet stängs av (se planritning).

Gör så här vid vattenläckage:

Slå av strömmen på platsen för läckaget.

Stäng av vattnet.

Meddela om läckaget till fastighetsskötseln och byggnadens skyddschef, vid behov får du hjälp också från räddningsverket på telefon 112.

Vattenavbrott

Vattenavbrott medför inga allvarliga hot mot verksamheten i fastigheten. Ändå är det angeläget för att verksamheten ska kunna fortgå att fastigheten får vatten så snart som möjligt.

Gör så här vid vattenavbrott:

Meddela om saken till fastighetsskötseln och skyddschefen.

Använd inte wc och försök inte tappa vatten ur kranen.

Använd vatten först när du får tillstånd.

Funktionsstörning i hissen**Gör så här om du fastnar i hissen:**

Kalla på hjälp med mobilen eller med telefonknappen på hissdörren. Om telefonen inte fungerar använder du hissens larmklocka för att kalla på hjälp.

Ta kontakt med det bolag som ansvarar för hissens funktion.

Elavbrott**Gör så här vid elavbrott:**

- Håll dig lugn, reservbelysningen slocknar inte.
- Tänd inte tändstickor (brandfara). Använd ficklampa; alla bör vara underrättade om var en sådan förvaras.
- Ring inga onödiga samtal för att linjerna inte ska bli överbelastade.
- Om du fastnar i hissen, tryck på larmknappen i hissen och vänta lugnt. Servicepersonalen kommer ganska snabbt och hjälper dig ut.
- Koppla ur apparater som kan ta skada när strömmen kopplas på igen.

Säkerhetsorganisationens uppgifter under strömavbrott:

- Kontrollera att viktiga platser förses med reservbelysning.
- Kontrollera att ingen har blivit instängd i hissen.
- Hjälp kunderna vid behov.
- Ordna vid behov med övervakning och bevakning i lokalerna.

Olyckor med farliga ämnen, radioaktivt nedfall, strålningslarm

DEN ALLMÄNNA FAROSIGNALEN

Den allmänna farosignalen varnar för en omedelbar fara som hotar befolkningen. Signalen är en oavbruten stigande och fallande ljudsignal, eller en varning som myndigheterna ger med högtalare.

Faran över-signalen är en obruten jämn signal. Det är ett meddelande om att hotet eller faran är över.

Gör så här när du hör den allmänna farosignalen:

- Gå in och stäng byggnadens luftkonditionering. Täta byggnaden.
- Sätt på radion eller tvn och följ de anvisningar som ges där.
- Undvik att använda mobilen.

Gör så här om du är ute:

- Kontrollera vindriktningen. Sök dig undan utsläppet i vindens tvärriktning och försök ta dig inomhus.
- Om du inte kommer in försöker du ta dig till den högsta platsen i terrängen. Undvik låglänta platser.
- Undvik att bli andfådd genom att röra dig lugnt.
- Skydda andningsvägarna t.ex. med en fuktig duk.
- Om du är i bilen stänger du luftkonditioneringen, kör i vindens tvärriktning och lyssnar på anvisningarna i radion.



14 Tillfällig inkvartering

Tillfällig inkvartering

Den här anvisningen är avsedd som riktlinje för hur Västra Nylands räddningsverk handlar vid tillfällig inkvartering. Med tillfällig inkvartering avses inkvartering i lokaler som inte är avsedda för inkvartering (t.ex. klassrum i skolor) och som används för inkvartering några gånger per år. Byggbestämmelserna om inkvarteringsrum baserar sig på markanvändnings- och bygglagen och är i regel strängare än bestämmelser om andra lokaler.

Lagstiftning

Enligt punkt 11.3.1 och 11.3.2 i Finlands byggbestämmelsesamling E1 ska följande utrymmen förses med automatisk brandlarmanläggning eller brandvarnare som är anslutna till elnätet: Inkvarteringsutrymmen med högst 50 gästplatser ska förses med brandvarnare som är anslutna till elnätet. Inkvarteringsutrymmen som rymmer fler gästplatser än ovan ska förses med automatisk brandlarmanläggning. Dessutom ställs särskilda krav på inredningen i inkvarteringslokaler (madrasser, sovsäckar osv.). Inredningen ska uppfylla SL2-kraven vilket de flesta liggunderlagen inte gör.

Enligt 117 § i markanvändnings- och bygglagen ska byggnaden på det sätt som det avsedda ändamålet förutsätter uppfylla de grundläggande kraven på bärförmåga, stadga och beständighet i konstruktionerna, brandskydd, hygien, hälsa och miljö, säkerhet vid användning, bullerskydd samt energihushållning och värmeisolering (väsentliga tekniska krav). Enligt 166 § i markanvändnings- och bygglagen ska en byggnad och dess omgivning hållas i sådant skick att den hela tiden uppfyller de sanitära kraven, kraven på säkerhet och användbarhet och inte medför miljöölagenheter eller förfular omgivningen.

Räddningsmyndigheten är ingen egentlig tillståndsmyndighet, men räddningsmyndigheten kan på grundval av räddningslagen förbjuda verksamhet som bedöms som farlig och som strider mot lokalernas användningssyfte.

Enligt 21 § i räddningslagen ska byggnader och konstruktioner samt deras omgivning planeras, byggas och hållas i skick så att risken för att en eldsvåda uppstår eller sprider sig är liten och så att räddningsverksamhet är möjlig om en olycka inträffar. Enligt 22 § i samma lag ska en byggnads ägare eller innehavare i fråga om allmänna lokaler och med hänsyn till alla de arrangemang som tjänar hela byggnaden samt innehavaren av en lägenhet i fråga om lokaler i hans besittning se till att av myndigheter eller i författningar föreskriven släcknings-, räddnings- och bekämpningsmateriel, anordningar som underlättar släcknings- och räddningsarbetet, branddetektorer och larmanordningar samt övriga anordningar som varnar om överhängande fara, skyltar som anger utrymningsvägar och säkerhetsmärkning samt skyddsrummens utrustning och anordningar är funktionsdugliga och har underhållits och inspekterats på behörigt sätt. Enligt 30 § i räddningslagen kan den lokala räddningsmyndigheten av särskilda skäl bestämma att en plats där verksamheten eller förhållandena medför större risk än vanligt för brand eller människors säkerhet eller för miljön ska utrustas med ändamålsenlig släckningsmateriel och annan utrustning som underlättar räddningsarbetet samt

att även andra nödvändiga åtgärder för förebyggande av olyckor och skydd av människor och egendom vid olyckor ska vidtas på platsen. I 38 § 2 mom. i räddningslagen föreskrivs att om en brist eller ett felaktigt förfarande som konstaterats i samband med brandsyn eller annars medför omedelbar olycksrisk, får räddningsmyndigheten vid behov genast avbryta verksamheten och bestämma om nödvändiga åtgärder för att förebygga olyckor. Beslutet ska iakttas omgående. Med andra ord: om byggnaden används i strid med sitt användningssyfte har räddningsmyndigheten rätt att förbjuda verksamheten. För att det inte ska behövas, bör möjligheterna för tillfällig inkvartering utredas i samråd. Det befriar inte den som bedriver verksamheten från ansvar. Nedan följer några anvisningar. Räddningsverket anser att tillfällig inkvartering är tillräckligt säker om dessa anvisningar följs.

Anvisningar:

Brandlarm:

Varje rum där inkvartering sker är försett med en fungerande brandvarnare (1/60 m²). Brandvarnarna ska alltid testas före inkvartering (29 § i räddningslagen). Brandvarnare ska finnas vid utgången i inkvarteringsrummets omedelbara närhet. I korridorer får avståndet mellan brandvarnarna vara högst 12 m. Om det finns en brandlarmsanläggning i byggnaden måste det kontrolleras om lokalen har rök- eller värmedetektorer (värmedetektor räcker inte).

Räddningsplan:

Räddningsplanen ska beakta tillfällig inkvartering med de risker det medför. Räddningsplanen ska också innehålla anvisningar för hur tillfällig inkvartering kan anordnas på platsen. Om inkvarteringen anknyter till ett publikevenemang måste inkvarteringen beaktas i evenemangets räddningsplan.

Användning av lokaler:

I klassrum och jämförbara lokaler ska det finnas 3 m² utrymme per person (1 person/3 m²). I fest- och gymnastiksalor ska det finnas minst 6–10 m² utrymme per en inkvarterad person (1 person/6–10 m²). Klassrum eller gymnastik- och festsalar är lämpliga för inkvartering. Olämpliga är däremot t.ex. fysik- och kemilaboratorier samt handarbetsklassrum och skolkök.

Övervakning:

På natten måste det finnas minst två övervakare av vilka den ena går runt i inkvarteringslokalerna. Jouren ska vara belägen i entréhallen. Övervakarna för dagbok över vad som händer. För inkvartering av mindre än 30 personer räcker det med en övervakare. Övervakarna ska under inkvarteringen se till att säkerhetskraven iakttas. Minst en av övervakarna ska höra till platsens personal eller på annat sätt känna väl till platsen. Övervakarna ska delges platsens och evenemangets räddningsplaner och de ska ha tillräckliga kunskaper i förstahandssläckning och första hjälpen. Övervakarna ska känna till antalet inkvarterade och ha en förteckning över de inkvarterade och deras kontaktuppgifter.

Begränsningar och anvisningar:

Det ska stå på dörrarna till lokalerna hur många personer som får inkvarteras där, och mängden får inte överskridas. Inkvarteringsrummets dörrar ska vara försedda med en karta över våningens utgångar och förstahandssläckningsutrustnings

placering samt anvisningar för brand, olyckor och sjukdomsfall (bilaga). Till anvisningarna fogas också övervakarnas kontaktuppgifter och platsens exakta adress. Inkvarteringslokalerna är avsedda enbart för inkvartering. Det är inte tillåtet att röka, bränna ljus, laga mat eller koka någonting (vatten, kaffe).

Utrymningsvägar och säkerhetsredskap:

Utgångarna ska vara fria; de får inte blockeras av skolbänkar, stolar eller annat. Utgångens bredd ska vara minst 1 200 mm. Skolbänkar ska placeras vid väggar utan fönster i klassrummen. Möblera klassrummet så att de som inkvarteras inte kan bli under fallande hyllor eller skåp. Sektionsdörrar (branddörrar och dörrar som förhindrar rökspridning) ska hållas stängda. Platsen ska vara försedd med den mängd förhandssläckningsredskap som räddningsmyndigheten föreskriver. Jourplatsen ska vara försedd med en extra släckare samt redskap för första hjälpen. Utgångarna och förhandssläckningsredskapen ska vara markerade med efterlysande skyltar. Inkvarteringslokalerna ska ha två fristående utgångar; lokalen kan inte utrymmas genom två olika dörrar till samma lokal. Varje inkvarteringslokal ska ha ett lättöppnat fönster som reservutgång och det ska vara nåbart för räddningsverket.

Miljön:

Räddningsverket ska ha fri passage tillräckligt nära byggnaden. Räddningsvägarna markeras och de får inte blockeras av parkerade bilar. Bredvid byggnaderna får inte förvaras extra brandbelastning såsom växelflak eller soplådor mm. Utgångarna får inte blockeras utifrån.

Anmälning och kontroll:

Räddningsverket ska alltid underrättas om platser där inkvartering ordnas. Anmälningen ska göras minst två veckor i förväg!

Kontaktpersonernas kontaktuppgifter ska fogas till anmälningen. Inkvartering kan endast ordnas på platser som räddningsmyndigheten har godkänt för ändamålet. Före anmälningen görs bör verksamhetsanordnaren gå igenom det som står på granskningslistan.

Anmälningar tas emot av jourhavande brandinspektören, telefon (09) 8162 6815 (vardagar klockan 8.30–11.30), fax (09) 8162 6861 eller per e-post pelastuslaitos@espoo.fi. Jourhavande brandinspektören ser till att personalen i det aktuella verksamhetsområdet ges relevanta upplysningar.

GRANSKNINGSLISTA FÖR TILLFÄLLIG INKVARTERING

Alla punkter bör vara i skick innan inkvartering kan påbörjas!

	Ok	Åtgärdas
En skriftlig anmälan om inkvarteringen har gjorts till räddningverket.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Räddningsmyndigheten har konstaterat att utrymmet lämpar sig för tillfällig inkvartering.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I rummen minst 3 m ² /övernattare eller i fest- och gymnastiksalar minst 6 m ² /övernattare.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I inkvarteringsutrymmen är det förbjudet att röka, bränna ljus eller koka något.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Till natten har två övervakare utnämnts ELLER en övervakare, då mindre än 30 övernattare.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Övervakarnas jourplats i entréhallen. Jourplatsen skall vara utrustad med en handbrandsläckare och förstahjälputrustning.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Övervakarna har satt in sig i räddningsplanen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Övernattarnas exakta antal fastställs, även namn och kontaktuppgifter.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rummens dörrar är märkta med största tillåtna antal övernattare. Antalet får inte överskridas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I inkvarteringsvåningarna finns en karta över våningens utgångar samt verksamhetsanvisningar på en synlig plats.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Byggnaden har automatisk brandalarmanläggning med rökdetektorer i inkvarteringsrummen ELLER inkvarteringsutrymmen och utgångarna har brandvarnare.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brandvarnarens övervakningsområde är högst 60 m ² .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
I utgångarna är brandvarnarnas avstånd från varandra högst 12 m.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Förstahandssläckningsutrustningens mängd är fastställd av räddningsmyndigheten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utgångarna är fria, utgångarnas bredd är minst 1200 mm.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utgångarna och förstahandssläckningsutrustningen är märkta med självlysande skyltar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utrymningsvägarna består av två av varandra oberoende utgångar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Det är möjligt att utrymma via ett fönster och räddningsenheten kan obehindrat komma nära fastigheten.
- Räddningsvägarna är märkta och olovlig parkering övervakas.
- Ingen extra brandbelastning finns nära fastigheten.
- Utgångarna får inte spärras utifrån.

Objektets namn:	
Objektets adress:	
Tidpunkt för inkvartering:	
Fastighetens ansvarsperson:	Inkvarterarens ansvarsperson:
Datum och underskrift:	Datum och underskrift:

15 Planritning över skolan

Utarbeta en planritning över fastigheten som bilaga till räddningsplanen. Ritningen gör det lättare att se var utrymningsvägarna och släckningsredskapen finns och ger en helhetsbild av skolans lokaler.

Ritningen bör visa åtminstone följande:

- samlingsplatsen
- utgångarna
- förhandssläckningsredskapen
- läget för brandlarmanläggningens centralapparat med larmknappar
- var man stänger av luftkonditionering, el och vatten
- skyddsrummet